

### Daftar Informasi Publik Kecamatan Balikpapan Barat

No	Judul	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat / Penerbit Informasi	Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia			Retensi Arsip	Kode Klarifikasi Arsip	Klasifikasi Informasi
					Cetak	Rekam	Online			
<b>Kecamatan Balikpapan Barat</b>										
1	DPA Kecamatan Balikpapan Barat Tahun 2018	Informasi berisi DPA Kecamatan Balikpapan Barat Tahun 2018	Kasubag Program dan Keuangan	Desember 2017	V			Selama Berlaku	910	setiap saat
2	Renstra Kecamatan Balikpapan Barat	Informasi berisi Rencana Kerja 2016-2021	Kasubag Program dan Keuangan	2021	V	V		Selama Berlaku	050.14	setiap saat
3	Renja Kecamatan Balikpapan Barat Tahun 2018	Informasi Rencana Kerja Kecamatan Balikpapan Barat Tahun 2018	Kasubag Program dan Keuangan	2018	V	V		Selama Berlaku	050	setiap saat
4	Laporan Pengadaan Barang	Informasi berisi daftar Pengadaan, Jumlah Barang, harga satuan dan unit kerja yang menggunakan	Kasubag Program dan Keuangan	Desember 2017	V	V	V	Selama Berlaku	027	setiap saat
5	LAKIP	Informasi Kinerja Pemerintahan	Kasubag Program dan Keuangan	Desember 2017	V	V		Selama Berlaku	045.4	setiap saat
6	LKPD	Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Kecamatan Balikpapan Barat	Kasubag Program dan Keuangan	Desember 2017	V			Selama Berlaku	900	setiap saat
7	SIMONTEPA	Informasi berisi Penyerapan Anggaran Realisasi Belanja	Kasubag Program dan Keuangan	2018	V			Selama Berlaku	919.5	setiap saat
8	Surat Masuk Periode Tahun 2018	Informasi berisi dokumen surat-surat yang ditujukan kepada Camat Balikpapan Barat	Kasubag Umum	2018	V			Selama Berlaku	145	setiap saat
9	IUMK	Penerbitan Izin Usaha Mikro dan Kecil	Kasi Pembangunan	2017	V		V	Selama Berlaku	510.4	setiap saat
10	Buku Rencana Pembangunan Kelurahan	Informasi tentang program pembangunan dan Fasum berisi NO, Nama Kelurahan, Program Pembangunan Fisik / Non Fisik, Biaya (RP), Jangka waktu, Keterangan	Kasi Pembangunan	2018		V		Selama Berlaku	050	setiap saat
11	SOP Pelayanan Publik	Informasi tentang persyaratan Pelayanan di Kecamatan Balikpapan Barat	Kasi Pelayanan Publik	Juni 2017	V			Selama Berlaku	068.2	setiap saat
12	Buku Pengaduan Pelayanan	Informasi tentang jumlah pengaduan masyarakat mengenai pelayanan di	Kasi Pelayanan Publik	Juni 2017	V			Selama Berlaku	067	setiap saat

		Kecamatan Balikpapan Barat								
13	IMTN	Informasi tentang Izin Menggunakan Tanah Negara di Kecamatan Balikpapan Barat	Kasi Pemerintahan	2018	V	V	V	Selama Berlaku	591	setiap saat
14	Dispensasi Nikah dan Ahli Waris	Informasi tentang pengurusan dispensasi nikah dan ahli waris Kecamatan Balikpapan Barat	Kasi Kesos	2018	V	V		Selama Berlaku	472.21 dan 472.12	setiap saat
<b>Kelurahan Baru Ilir</b>										
1	Renstra	Informasi Rencana Kerja Kelurahan Tahun 2017	Sekretariat Kelurahan	Desember 2016	V	V		Selama Berlaku	050.14	setiap saat
2	LAKIP	Informasi tentang Kinerja Pemerintahan Tahun 2016	Sekretariat Kelurahan	Desember 2015	V	V		Selama Berlaku	045.4	setiap saat
3	Profil Kelurahan	Informasi data Kependudukan Kelurahan Tahun 2016	Kasi Pemerintahan & Pelayanan Publik	Desember 2015	V	V	V	Selama Berlaku	140,145	setiap saat
4	Monografi	Informasi data Geografi & Kependudukan Kelurahan tahun 2018	Kasi Pemerintahan & Pelayanan Publik	Juni 2018	V			Selama Berlaku	130.3	setiap saat
5	Website Kelurahan	Informasi media Online Kelurahan	Kasi Pemerintahan & Pelayanan Publik	Januari 2016	V	V	V	Selama Berlaku	555.42	setiap saat
6	Facebook Kelurahan	Informasi Media Online Kelurahan	Sekretariat Kelurahan	2018	V	V	V	Selama Berlaku	555.42	setiap saat
7	Instagram Kelurahan	Informasi Media Online Kelurahan	Sekretariat Kelurahan	2016	V	V	V	Selama Berlaku	555.42	setiap saat
8	SOP Pelayanan Kelurahan	Informasi tentang Standar Pelayanan Kelurahan	Kasi Pemerintahan & Pelayanan Publik	2015	V		V	Selama Berlaku	140,145	setiap saat
9	Peta Administrasi Wilayah	Data Informasi Pembagian Wilayah Administrasi RT Kelurahan	Kasi Pemerintahan & Pelayanan Publik	2016	V	V		Selama Berlaku	140,146	setiap saat
10	Struktur Organisasi Kelurahan	Data Informasi Struktur Organisasi Kelurahan	Kasi Pemerintahan & Pelayanan Publik	2018	V	V	V	Selama Berlaku	140,3	setiap saat
11	Data RT Kelurahan	Data Informasi Pengurus RT Kelurahan	Kasi Pemerintahan & Pelayanan Publik	2018	V	V	V	Selama Berlaku	140.149.1	setiap saat
<b>Kelurahan Baru Ulu</b>										

1.	RKA Pengesahan Kelurahan Baru Ulu Tahun 2018	Informasi berisi RKA Kelurahan Baru Ulu Tahun 2018	Sekretaris	2017	v			Selama Berlaku	050	Setiap Saat
2.	Struktur Organisasi Kelurahan	Informasi Struktur Organisasi Kelurahan Baru Ulu	Sekretaris	2017	v			Selama Berlaku	140,3	Setiap Saat
3.	Visi dan Misi Kelurahan	Informasi Visi dan Misi Kelurahan Baru Ulu	Sekretaris	2017	v			Selama Berlaku	145	Setiap Saat
4.	Buku Agenda Surat Masuk Tahun 2018	Informasi berisi dokumen surat-surat yang ditujukan kepada Kelurahan Baru Ulu	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	145	Setiap Saat
5.	Buku Agenda Surat Keluar Tahun 2018	Informasi berisi dokumen surat-surat yang ditujukan kepada Instansi lain	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	145	Setiap Saat
6.	Laporan Aset (SIMDA)	Informasi yang berisi Daftar Aset Barang Kelurahan Baru Ulu yang meliputi Buku Inventaris Gabungan, Kartu Inventaris Ruangan, Kartu Inventaris Barang (KIB) , Buku Inventaris	Sekretaris	2017	v		v	Selama Berlaku	032	Setiap Saat
7.	Laporan Barang Habis Pakai (SIMBAPER)	Informasi yang berisi Barang persediaan (Barang pakai habis) yang meliputi: Berita Acara Pemeriksaan Persediaan, Kartu Barang, Buku Mutasi Barang Persediaan	Sekretaris	2018	v		v	Selama Berlaku	036	Setiap Saat
8.	Daftar Urut Kepangkatan (DUK)	Informasi yang berisi Data Pegawai yang meliputi : Nama, Jabatan, Pangkat/Gol, Pendidikan, Usia/TTL, Catatan Mutasi	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	872	Setiap Saat
9.	Kenaikan Gaji Berkala (KGB)	Informasi yang berisi SK Kenaikan Gaji Berkala (KGB) Pegawai, untuk Jangka Waktu 2 Tahun	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	822	Setiap Saat
10.	Kenaikan Pangkat	Informasi yang berisi SK Pangkat, untuk Jangka Waktu 4 Tahun	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	823	Setiap Saat
11.	SOP Sekretariat	Informasi Prosedur Sekretariat meliputi : Kenaikan Pangkat, KGB,	Sekretaris	2017	v			Selama Berlaku	140,145	Setiap Saat

		Inventaris Barang, Simpeg, Surat Cuti, Surat Masuk, Surat Keluar, Pengarsipan, Rapat								
12.	Tupoksi Pejabat Struktural	Informasi Tugas dan Fungsi Pokok Pejabat Struktural yang ada di Kelurahan Baru Ulu	Sekretaris	2017	v			Selama Berlaku	140,145	Setiap Saat
13.	Kartu Inventaris Ruangan	Informasi Inventaris yang ada pada tiap ruangan yang meliputi : Nama Barang, Merk/Model, No Seri Pabrik, Ukuran, Bahan , Tahun Pembuatan/Pembelian, Kode Barang, Jumlah Barang Register, Harga Beli Perolehan, Keadaan Barang, Ket	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	145	Setiap Saat
14.	Website	Informasi tentang Kelurahan dan Keegiatannya	Sekretaris	2015			v	Selama Berlaku	555.42	Setiap Saat
15.	Media Sosial Kelurahan (Twitter, Instagram dan FB)	Informasi Dokumentasi/Informasi Aktivitas dan Kegiatan di Kelurahan Baru Ulu	Sekretaris	2016			v	Selama Berlaku	555.42	Setiap Saat
16.	Papan Jadwal Kegiatan Lurah	Informasi tentang Kegiatan Lurah yang meliputi Hari/Tanggal/Bulan/Tahun , Jam, Tempat, Acara, Pakaian dan Keterangan	Sekretaris	2013	v			Selama Berlaku	140,145	Setiap Saat
17.	Data Nama Ketua RT / Masa Bhakti	Informasi Nama Ketua RT dan Masa Bhakti menjadi Ketua RT	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2018	v			Selama Berlaku	140.149.1	Setiap Saat
18.	Standar Pelayanan	Informasi yang berisi Dasar Hukum Pelayanan, Biaya dan Waktu Penyelesaian Pelayanan	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2016	v			Selama Berlaku	140,145	Setiap Saat
19.	Papan Persyaratan Berkas dan Alur Prosedur	Informasi yang berisi tentang Persyaratan dan Alur Prosedur Pengurusan Surat-surat	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2017	v			Selama Berlaku	140,145	Setiap Saat
20.	Maklumat Pelayanan Kelurahan	Informasi yang berisi Pernyataan Kesanggupan seluruh Pegawai Kelurahan untuk Melaksanakan Kegiatan Pelayanan sesuai	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2017	v			Selama Berlaku	145	Setiap Saat

		dengan Aturan yang Berlaku								
21.	Surat Keputusan (SK)	Informasi yang berisi Surat Keputusan Pengukuhan Ketua RT ataupun Pergantian Ketua RT di wilayah Kelurahan Baru Ulu	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2018	v			Selama Berlaku	410	Setiap Saat
22.	Peta Kelurahan	Informasi Bata-Batas Wilayah Kelurahan Baru Ulu	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2016	v			Selama Berlaku	140,146	Setiap Saat
23.	Profil Kelurahan	Informasi tentang Geografis dan Data Kependudukan Wilayah Kelurahan Baru Ulu	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2016	v			Selama Berlaku	140,145	Setiap Saat
24.	Buku Agenda Vegetasi	Informasi tentang Nama Pemohon Yang Berurusan, Alamat, Jenis Urusan dan Jenis Pohon yang diberikan kepada Kelurahan	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2016	v			Selama Berlaku	145	Setiap Saat
25.	Swadaya Masyarakat	Informasi terkait Swadaya yang dikeluarkan warga untuk pelaksanaan kegiatan SPGRM meliputi : Nama Barang, Harga Satuan , Volume, Jumlah	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	410	Setiap Saat
26.	Rastra/Raskin/PKH	Informasi data warga yang memperoleh bantuan Beras Sejahtera (Rastra) meliputi, Nama Penerima, Alamat Domisili, Volume (Kg)	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	050.14	setiap saat
27.	Pemutakhiran Data	Informasi Data warga meliputi: Penyandang Cacat, Pasangan Usia Subur, Lansia, Gakin dan Pengangguran	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	401,402	Setiap Saat
28.	Musrenbang	Informasi usulan Kegiatan Fisik , Sosial Budaya di wilayah kelurahan Baru Ulu yang meliputi: Usulan Kegiatan, Volume, RT, Biaya, Foto Objek yang Diusulkan	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	410	Setiap Saat
29.	SPGRM	Informasi pelaksanaan kegiatan yang telah dilakukan oleh warga dengan bantuan dari Pemerintah dan Swadaya Masyarakat yang	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	410	Setiap Saat

		meliputi: Usulan Kegiatan, Surat Pernyataan, Berita Acara Pembahasan Persetujuan Penyaluran SPGRM, Berita Acara Penyaluran Bahan Material SPGRM, Dokumentasi 0%, 50% dan 100%								
30.	Data Trantib dan LH	Informasi yang meliputi : Jenis Bencana, Jumlah Poskamling, Penghijauan, Bank Sampah dan Anggota Linmas	Kasi Trantib dan LH	2018	v			Selama Berlaku	140,146	Setiap Saat
31.	Data Rekapitulasi Gangguan Ketentraman, Ketertiban dan Kriminal	Informasi yang berkaitan dengan Pelanggaran Hukum yang terjadi di Wilayah Kelurahan Baru Ulu	Kasi Trantib dan LH	2018	v			Selama Berlaku	140,146	Setiap Saat
<b>Kelurahan Baru Tengah</b>										
1.	Visi dan Misi Kelurahan	Informasi yang berisi Visi dan Misi Kel. Kariangau selama 5 tahun kedepan	Sekretaris	2016	v			Selama Berlaku	145	Setiap saat
2.	Struktur Organisasi Kelurahan	Informasi struktur organisasi Kelurahan	Sekretaris	2017	v			Selama Berlaku	140,3	Setiap saat
3.	Buku Agenda Surat Masuk Tahun 2018	Informasi berisi dokumen surat-surat yang ditujukan kepada Kelurahan	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
4.	Buku Agenda Surat Keluar Tahun 2018	Informasi berisi dokumen surat-surat yang ditujukan kepada Instansi lain	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
5.	Laporan Aset (SIMDA)	Informasi yang berisi daftar aset Kelurahan Baru Tengah yang meliputi buku inventaris gabungan, kartu inventaris ruangan, kartu inventaris barang (KIB), Buku Inventaris.	Sekretaris	2016	v		v	Selama Berlaku	032	setiap saat
6.	Laporan Barang Habis Pakai (SIMBAPER)	Informasi yang berisi Barang Persediaan (Barang pakai habis) yang meliputi: berita acara pemeriksaan persediaan, kartu barang, buku mutasi barang persediaan.	Sekretaris	2018	v		v	Selama Berlaku	036	setiap saat

7.	Daftar Urutan Kepegawaian (DUK)	Informasi yang berisi Data Pegawai yang meliputi :Nama, Jabatan, Pangkat/Gol,Pendidikan, Usia/TTL, Catatan Mutasi yang meliputi :Nama, Jabatan, Pangkat/Gol,Pendidikan, Usia/TTL, Catatan Mutasi.	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	872	setiap saat
8.	Kenaikan Gaji Berkala (KGB)	Informasi yang berisi SK Kenaikan Gaji Berkala (KGB) Pegawai untuk jangka waktu 2 tahun	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	822	setiap saat
9.	Kenaikan Pangkat	Informasi yang berisi SK Kenaikan Pangkat Pegawai untuk jangka waktu 4 tahun	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	823	setiap saat
10	Papan Daftar Keberadaan Pejabat Struktural	Informasi yang berisi keberadaan Pejabat Struktural di Kantor Kelurahan	Sekretaris	2016	v			Selama Berlaku	872	setiap saat
11.	Tupoksi Pejabat Struktural	Informasi Tugas dan fungsi pokok Pejabat Struktural yang ada di Kel. Baru Tengah	Sekretaris	2016	v			Selama Berlaku	140,145	setiap saat
12.	Kartu Inventaris Ruangan	Informasi Inventaris yang ada pada tiap ruangan yang meliputi : Nama Barang, Merk/model, No Seri Pabrik, Ukuran, Bahan , Tahun Pembuatan/pembelian,Kode Barang, Jumlah Barang Register, Harga beli perolehan, keadaan barang.	Sekretaris	2016	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
13.	Papan Persyaratan Berkas dan Alur Prosedur pengurusan Dokumen / Surat	Informasi yang berisi tentang Persyaratan dan Alur prosedur pengurusan Dokumen/Surat	Sekretaris	2014	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
14.	Media Sosial Kelurahan (, Instagram, Whatsapp, , Email)	Informasi yang berisi tentang Dokumentasi Kegiatan , Informasi & Komunikasi, Keluhan dan Pengaduan Pelayanan Kelurahan	Sekretaris	2016			v	Selama Berlaku	555.42	setiap saat
15.	Maklumat Kelurahan	Informasi yang berisi Pernyataan Kesanggupan seluruh Pegawai Kelurahan untuk melaksanakan	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2015	v			Selama Berlaku	145	setiap saat

		Kegiatan Pelayanan sesuai dengan Aturan yang berlaku								
16	SOP Kelurahan	Informasi yang berisi tentang	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2013	v			Selama Berlaku	140,145	setiap saat
17	Jenis-Jenis Pelayanan	Informasi yang berisi tentang Jenis-jenis Pelayanan yang ada di Kelurahan Baru Tengah	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2014	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
18	Kotak Kepuasan Pelayanan Kelurahan	Informasi yang berisi tentang Tingkat Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kelurahan	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2015	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
19	Surat Keputusan (SK)	Informasi yang berisi tentang surat keputusan pengukuhan ketua RT di wilayah kel. Baru Tengah	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2018	v			Selama Berlaku	188.4	setiap saat
20	Beras Sejahtera (Rastra)	Informasi data warga yang memperoleh bantuan beras sejahtera (rastra) meliputi, nama penerima, alamat domisili penerima, volume (kg).	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	465	setiap saat
21	Pemuktahiran Data Penduduk sebagai Data Kesejahteraan Sosial	Informasi Data warga meliputi: Penyandang Cacat, Pasangan usia subur, Lansia, Gakin, Pengangguran.	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2016	v			Selama Berlaku	465	setiap saat
22	Musrenbang	Informasi usulan kegiatan fisik, sosial budaya di wilayah kelurahan Baru Tengah yang meliputi: usulan, volume, lokasi, biaya, foto objek yang diusulkan.	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	410	setiap saat
23	SPGRM	Informasi pelaksanaan kegiatan yang telah dilakukan oleh warga dengan bantuan dari pemerintah dan swadaya masyarakat yang meliputi: usulan kegiatan, surat pernyataan, berita acara pembahasan persetujuan penyaluran SPGRM, berita acara	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	410	setiap saat



		penyaluran bahan material SPGRM, dokumentasi kegiatan dari 0%, 50%, dan 100%								
24	Profil Kelurahan	Informasi tentang kondisi wilayah dan kependudukan kelurahan Baru Tengah	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2016	v		v	Selama Berlaku	140,145	setiap saat
25	Papan Petunjuk Letak Ruang Kelurahan	Informasi yang berisi tentang Letak Ruang dalam Kelurahan Baru Tengah	Sekretaris	2014	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
<b>Kelurahan Margasari</b>										
1	Pengumuman Informasi Publik	1. Informasi berisi tentang profil kelurahan 2. Daftar nama Ketua RT 3. Jenis- Jenis Pelayanan 4. Persyaratan berkas dan alur prosedur pelayanan 5. Data Monografi 6. Daftar inventaris Kelurahan 7. Agenda Kerja Kelurahan 8. Pengumuman/ Informasi kepada Masyarakat	Sekretariat Kelurahan, Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Publik, seksi pemberdayaan masyarakat, dan seksi Trantib dan LH	2018	V		V	Selama Berlaku	140,145, 130.3	Setiap saat
2	Profil Kelurahan	Informasi berisi tentang Kedudukan SKPD, alamat lengkap truktur organisasi, visi dan misi serta tugas dan fungsi	Sekretariat Kelurahan	2016	V			Selama Berlaku	140,145	Setiap Saat
3	Peraturan, Keputusan, Surat Edaran	Informasi tentang Peraturan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Kota Balikpapan, Informasi tentang keputusan yang dikeluarkan oleh Walikota Balikpapan dan Lurah Margasari, dan Informasi tentang surat edaran yang dikeluarkan oleh Walikota Balikpapan dan Lurah Margasari	Sekretariat Kelurahan, Seksi Pemerintahan dan Pelayanan Publik, seksi pemberdayaan masyarakat, dan seksi Trantib dan LH	2018	V		V	Selama Berlaku	140,145	Setiap Saat
<b>Kelurahan Margomulyo</b>										
1	Struktur Organisasi	Informasi struktur organisasi kel. Margo Mulyo	Sekretaris	2017	v			Selama Berlaku	140,3	setiap saat

2	Papan Informasi Layanan Kelurahan	Persyaratan dan Jenis Layanan di Kelurahan Margo Mulyo	Kasi Pemerintahan dan Layanan Publik	2016	v			Selama Berlaku	140,145	setiap saat
3	SOP Pelayanan	Informasi prosedur Pelayanan	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2016	v			Selama Berlaku	140,145	setiap saat
4	Papan Pengumuman	Informasi Tentang Berbagai Program Pemerintah, dan Pengumuman Kepengurusan IMTN	Kasi Pemerintahan dan Layanan Publik	2010	v			Selama Berlaku	140,145	setiap saat
5	Peta Kelurahan	Informasi Batas Wilayah Kelurahan Margo Mulyo	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2013	v			Selama Berlaku	140,146	setiap saat
6	Peta Rawan Bencana	Informasi Yang meliputi : jenis bencana, Status Rumah, Jumlah Poskamling, Penghijauan	Kasi Trantib dan LH	2018	v			Selama Berlaku	140,146	setiap saat
7	Data RT/ Masa Bakti	Informasi nama RT dan masa bakti menjadi ketua RT	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2018	v			Selama Berlaku	140.149.1	setiap saat
8	website	informasi tentang Kelurahan dan kegiatannya	Sekretaris	2015			v	Selama Berlaku	555.42	setiap saat
9	Instagram	informasi foto kegiatan Kel. Margo Mulyo	Sekretaris	2015			v	Selama Berlaku	555.42	setiap saat
10	Profil Kelurahan	Informasi tentang geografis dan kependudukan wilayah kelurahan Margo Mulyo	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2016	v			Selama Berlaku	140,145	setiap saat
11	Data Bidang Sosial	Informasi Data warga meliputi: usia, pendidikan, Rumah Ibadah, Lansia, Data Sekolah, Data Anak Putus Sekolah, Penduduk Buta Huruf, Penduduk Pengangguran	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018				Selama Berlaku	400	setiap saat
12	DO RT	Informasi kegiatan RT di wilayah Kel. Margo Mulyo untuk memperoleh dana operasional	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2018	v			Selama Berlaku	145,149	setiap saat
13	Surat Keputusan (SK)	Informasi surat keputusan ketua RT ataupun pergantian ketua RT di wilayah kel.	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2018	v			Selama Berlaku	410	setiap saat

		Margo Mulyo								
14	Swadaya Masyarakat	Informasi terkait swadaya yang dikeluarkan warga untuk pelaksanaan kegiatan SPGRM meliputi : nama barang, harga satuan , volume, jumlah	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	410	setiap saat
15	Data Rastra/Raskin	Informasi data warga yang memperoleh bantuan beras bulog meliputi, nama, volume (kg), RT	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	401,402	setiap saat
16	Musrenbang	Informasi usulan kegiatan fisik , sosial budaya di wilayah kelurahan Margo Mulyo yang meliputi: usulan kegiatan, volume, RT, biaya, foto	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	410	setiap saat
17	SPGRM	Informasi pelaksanaan kegiatan yang telah dilakukan oleh warga dengan bantuan dari pemerintah dan swadaya masyarakat yang meliputi: usulan kegiatan, surat pernyataan, berita acara pembahasan persetujuan penyaluran SPGRM, berita acara penyaluran bahan material SPGRM, dokumentasi 0%, 50%, dan 100%	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	410	setiap saat
18	Data PKK	Informasi tentang kegiatan PKK meliputi: struktur organisasi, pokja, data kegiatan tiap pokja	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	410,4	setiap saat
19	Tupoksi Pejabat Struktural	Informasi Tugas dan fungsi pokok Pejabat Struktural yang ada di Kel. Margomulyo	Sekretaris	2017	v			Selama Berlaku	140,145	setiap saat
<b>Kelurahan Kariangau</b>										
1.	Visi dan Misi Kelurahan Kariangau	Informasi yang berisi Visi dan Misi Kel. Kariangau selama 5 tahun kedepan	Sekretaris	2016	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
2.	Struktur Organisasi	Informasi struktur organisasi	Sekretaris	2016	v			Selama	145	setiap saat

	Kelurahan	Kelurahan KARIANGAU						Berlaku		
3.	Buku Agenda Surat Masuk Tahun 2018	Informasi berisi dokumen surat-surat yang ditujukan kepada Kelurahan KARIANGAU	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
4.	Buku Agenda Surat Keluar Tahun 2018	Informasi berisi dokumen surat-surat yang ditujukan kepada Instansi lain	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
5.	Laporan Aset (SIMDA)	Informasi yang berisi daftar aset Kelurahan KARIANGAU yang meliputi buku inventaris gabungan, kartu inventaris ruangan, kartu inventaris barang (KIB), Buku Inventaris.	Sekretaris	2017	v		v	Selama Berlaku	032	setiap saat
6.	Laporan Barang Habis Pakai (SIMBAPER)	Informasi yang berisi Barang Persediaan (Barang pakai habis) yang meliputi: berita acara pemeriksaan persediaan, kartu barang, buku mutasi barang persediaan.	Sekretaris	2018	v		v	Selama Berlaku	036	setiap saat
7.	Daftar Urutan Kepegawaian (DUK)	Informasi yang berisi Data Pegawai yang meliputi :Nama, Jabatan, Pangkat/Gol,Pendidikan, Usia/TTL, Catatan Mutasi yang meliputi :Nama, Jabatan, Pangkat/Gol,Pendidikan, Usia/TTL,	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	872	setiap saat
8.	Kenaikan Gaji Berkala (KGB)	Informasi yang berisi SK Kenaikan Gaji Berkala (KGB) Pegawai untuk jangka waktu 2 tahun	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	822	setiap saat
9.	Kenaikan Pangkat	Informasi yang berisi SK Kenaikan Pangkat Pegawai untuk jangka waktu 4 tahun	Sekretaris	2018	v			Selama Berlaku	823	setiap saat
10	Papan Daftar Keberadaan Pejabat Struktural	Informasi yang berisi keberadaan Pejabat Struktural di Kantor Kelurahan	Sekretaris	2016	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
11.	Tupoksi Pejabat Struktural	Informasi Tugas dan fungsi pokok Pejabat Struktural	Sekretaris	2017	v			Selama Berlaku	145	setiap saat

		yang ada di Kel. KARIANGAU								
12.	Kartu Inventaris Ruang	Informasi Inventaris yang ada pada tiap ruangan yang meliputi : Nama Barang, Merk/model, No Seri Pabrik, Ukuran, Bahan , Tahun Pembuatan/pembelian,Kode Barang, Jumlah Barang Register, Harga beli perolehan, keadaan barang.	Sekretaris	2016	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
13.	Papan Persyaratan Berkas dan Alur Prosedur pengurusan Dokumen / Surat	Informasi yang berisi tentang Persyaratan dan Alur prosedur pengurusan Dokumen/Surat	Sekretaris	2014	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
14.	Media Sosial Kelurahan (Twitter, Instagram, Whatsapp, Facebook, Email)	Informasi yang berisi tentang Dokumentasi Kegiatan , Informasi & Komunikasi, Keluhan dan Pengaduan Pelayanan Kelurahan	Sekretaris	2015			v	Selama Berlaku	555.42	setiap saat
15.	Maklumat Kelurahan	Informasi yang berisi Pernyataan Kesanggupan seluruh Pegawai Kelurahan untuk melaksanakan Kegiatan Pelayanan sesuai dengan Aturan yang berlaku	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2015	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
16.	Spanduk Keluhan dan Informasi Pelayanan Kelurahan	Informasi yang berisi saluran informasi dan pengaduan masyarakat terhadap Pelayanan Kelurahan	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2016	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
17.	SOP Kelurahan	Informasi yang berisi tentang Standar Operasional Prosedur (SOP) baik terkait dengan SOP Pelayanan maupun SOP internal Kelurahan	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2013	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
18.	Jenis-Jenis Pelayanan Kelurahan	Informasi yang berisi tentang Jenis-jenis Pelayanan yang ada di Kelurahan Kariangau	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2014	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
19.	Kotak Kepuasan Pelayanan Kelurahan	Informasi yang berisi tentang Tingkat Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Kelurahan	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2016	v			Selama Berlaku	145	setiap saat

20.	Surat Keputusan (SK)	Informasi yang berisi tentang surat keputusan pengukuhan ketua RT di wilayah kel. KARIANGAU	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2018	v			Selama Berlaku	188.4	setiap saat
21.	Beras Sejahtera (Rastra)	Informasi data warga yang memperoleh bantuan beras sejahtera (rastra) meliputi, nama penerima, alamat domisili penerima, volume (kg).	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	465	setiap saat
22.	Pemuktahiran Data Penduduk sebagai Data Kesejahteraan Sosial	Informasi Data warga meliputi: Penyandang Cacat, Pasangan usia subur, Lansia, Gakin, Pengangguran.	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2016	v			Selama Berlaku	465	setiap saat
23.	Musrenbang	Informasi usulan kegiatan fisik, sosial budaya di wilayah kelurahan KARIANGAU yang meliputi: usulan, volume, lokasi, biaya, foto objek yang diusulkan.	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	050	setiap saat
24.	SPGRM	Informasi pelaksanaan kegiatan yang telah dilakukan oleh warga dengan bantuan dari pemerintah dan swadaya masyarakat yang meliputi: usulan kegiatan, surat pernyataan, berita acara pembahasan persetujuan penyaluran SPGRM, berita acara penyaluran bahan material SPGRM, dokumentasi kegiatan dari 0%, 50%, dan 100%	Kasi Pemberdayaan Masyarakat	2018	v			Selama Berlaku	604	setiap saat
25.	Profil Kelurahan	Informasi tentang kondisi wilayah dan kependudukan kelurahan KARIANGAU	Kasi Pemerintahan dan Pelayanan Publik	2016	v		v	Selama Berlaku	145	setiap saat
26.	Papan Petunjuk Letak Ruang Kelurahan	Informasi yang berisi tentang Letak Ruang dalam Kelurahan Kariangau	Sekretaris	2014	v			Selama Berlaku	145	setiap saat
27.	Papan Himbauan untuk tidak memberi	Informasi yang berisi tentang Himabauan kepada masyarakat untuk	Sekretaris	2015	v			Selama Berlaku	145	setiap saat

	sesuatu kepada Petugas Pelayanan	tidak memberikan sesuatu kepada Petugas                      Pelayanan Kelurahan								
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

